

AGIL personalservice GmbH
Hermann-Maul-Str. 2
21073 Hamburg

Urlaubsantrag / Antrag auf Freizeitausgleich Zeitkonto

Name des Mitarbeiters:				
Personalnummer:				Tage
<input type="checkbox"/>	Ich bitte um bezahlten Urlaub	vom	bis	
<input type="checkbox"/>	Ich bitte um Freizeitausgleich aus dem Zeitkonto*	vom	bis	
<input type="checkbox"/>	Ich bitte um Sonderurlaub §5 Manteltarifvertrag			
<p>*Erklärung:</p> <p>Ich erkläre hiermit, dass ich damit einverstanden bin, wenn mein Zeitkonto durch die freien Tage ein Minus aufweist.</p>				

Den Urlaub habe ich mit Herrn/Frau _____ bei Firma (Kunde)

abgestimmt nicht abgestimmt.

Ort, Datum:

*

Unterschrift Mitarbeiter

Genehmigung AGIL

Der Urlaub ist in jedem Fall **vor** Urlaubsantritt zu beantragen.
Bei Sonderurlaub (z.B. Eheschließung) bitte den Nachweis der Anspruchsvoraussetzung beifügen.